

# Vaihto-oppilaaksi Yhdysvaltoihin

Valtakunnallinen OB-koulutus Lahti 7.5.2022

Kristiina Linnoinen

# Viisumihakuprosessi USA

## Nonimmigrant Visa -> J-1 Vaihtovierailijaviisumi

- tarvitaan oleskeluluvaksi Yhdysvaltoihin matkustaville vuosivaihto-oppilaille ja se korvaa ESTAn.
- **Kanadaan menevät tarvitsevat Yhdysvaltoihin ESTA:n** (sähköinen matkustuslupa) Kanadan oleskeluluvan lisäksi, koska matkustavat USA:n kautta.

### Hakuprosessi

1. Tarvittavat asiakirjat
2. Maksut
3. Hakemuksen täyttö netissä
4. Ajanvaraus lähetystöön netissä
5. Lähetystökäynti
6. VWP eli Visa Waiver Program (hakemuksen jättöpalvelu)



# 1. J-1 -hakemukseen tarvittavat asiapaperit

- DS-2019-lomake, josta löytyy **SEVIS ID-numero** (lomake tulee USA:sta)
- Oppilaitoksen hyväksymistodistus (Rotary Guarantee Form, osa 2)
- Selvitys toimeentulosta (DS-2019 ja Rotary Guarantee Form, osat 1 ja 2)
- Vakuutus, joka otettava ennen viisumihakemusta. Vastaanottava Rotarypiiri määrää vakuutuksen, mutta yleensä se on **CISI Bolduc Plan B tai B+**.
- Passi (voimassa 6kk vaihtovuoden jälkeen)
- Passikuva (5cmx5cm), max 6kk vanha, sähköisessä muodossa. **HOIDA VIIPYMÄTTÄ!**

Aloita viisuminhaku **HETI**, kun DS-2019-lomake ja Guarantee Form tulevat USA:sta

## 2. J-1 -viisumin maksut

### - Sevis-maksu eli I-901 Fee

- USD 220
- maksetaan luottokortilla
- **The Student and Exchange Visitor Information System (SEVIS)** is an Internet-based system that tracks J visa participants from the time they receive their initial documentation (DS-2019) until they leave program.

### - Viisuminanomismaksu eli MRV-maksu

- USD 160,00/ EUR 144, maksetaan lähetystön suomalaiselle tilille euroina
- Luo profiili sekä tunnukset ja säilytä ne. Säilytä kuitti ja sen numero. Tarvitset ne myöhemmin!

# 3. J-1 viisumihakemuksen täyttö

- Täytä J-1 –viisumin anomuskaavake **DS-160** netissä. **Linkki jäljempänä.**
- Hakemus tehdään luomalla hakijalle oma profiili.
- Pyydä vanhempia tai englannin opettajaa avuksesi ja varaa tähän useampi tunti aikaa
- Hakemuslomake allekirjoitetaan elektronisesti.
- **Tallenna saamasi DS-160 vahvistussivu. Tarvitset sen myöhemmin.**
- Maksa viisuminanomismaksu (eli MRV-maksu). Luo profiili sekä tunnukset ja säilytä kuitti numeroineen sekä tunnukset. Et voi varata haastatteluaikaa lähetystöön ilmaan CGI-viitenumeroa tai maksutapahtumanumeroa.



# 4. Ajanvaraus lähetystöön

- **USA:n lähetystön sivuilta voi tarkistaa etukäteen haastattelujen odotusajan ja saatavuuden. Kesän edetessä tungos lisääntyy! ÄLÄ HUKKAA AIKAA!!!**
- **Jos lähtöön < 60 pv, voi pyytää nopeutettua haastatteluaikaa**
- Tarvitset seuraavia tietoja haastatteluaikaa varatessasi:
  - Passin numero
  - Viisumianomusmaksun (MRV) maksukuitti
  - DS-160 vahvistuskuitti
  - Sähköpostiosoitteesi



# 5. Haastattelu lähetystössä

- Käy Yhdysvaltain suurlähetystössä Helsingissä sinä päivänä ja aikana, jolle varasit viisumihaastattelusi. **ÄLÄ MYÖHÄSTY!**
- Ota mukaasi tulostettu kopio haastattelun vahvistuskirjeestä, DS-160-kaavakkeen vahvistussivu, yksi max 6 kk vanha passivalokuva, nykyinen ja kaikki vanhat passisi sekä alkuperäisen viisumimaksun maksukuitti. Ota myös mukaan DS-2019 –lomake sekä Guarantee Formit E ja F.
- Anomustasi ei oteta käsittelyyn, ellet toimita kaikkia näitä liitteitä.
- **Ota omalla nimellä ja postimerkein varustettu pehmustettu palautuskuori mukaan! Oleskeluluvan sisältämä passisi palautetaan sinulle postitse.**
- Vastaa esitettyihin kysymyksiin asiallisesti!

# 6. VWP eli Visa Interview Waiver Program

## Hakemuksen jättöpalvelu

- VWP eli viisumihakemuksen jättöpalvelu on luotu nopeuttamaan tiettyjen hakijoiden prosessia nykyisessä ruuhkautuneessa tilanteessa.
- J-1 viisumin hakija SAATTAA OLLA oikeutettu käyttämään palvelua.
- Mahdollinen oikeus selviää hakijalle, kun vastaa sähköisen viisumihakemuksen kohdan 7 kysymyksiin omassa profiilissaan. Kysytään mm. aikaisempia matkoja USA:aan. Ohjelma ohjaa ja antaa vastauksen automaattisesti.
- **Huomaa erityisesti kysymys, jossa vahvistat, haetko viisumia sähköisesti vai jättöpalvelun kautta!**
- Jos hakija on oikeutettu jättöpalveluun, toimitetaan kaikki hakemukseen tarvittavat dokumentit paperisina postitse (HUOM! pika- tai kirjattu kirje) USA:n konsulinvirastoon Helsinkiin.
- Hakemusaika lyhenee noin 3 viikkoon kirjeen saapumisesta konsulinvirastoon.



TÄRKEÄÄ:

Älä hukkaa aikaa odottamiseen!

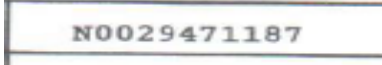
Muista säilyttää kaikki prosessin aikana luomasi salasananat ja tunnukset sekä saamasi viitenumerot!



# USA:n Suomen lähetystön verkkosivut, jossa linkki sekä ohjeet viisumin hakemiseen

[https://www.ustraveldocs.com/fi\\_fi/index.html?firstTime=No](https://www.ustraveldocs.com/fi_fi/index.html?firstTime=No)

Tärkeät termit vielä kertauksena:

- **J-1** viisumihakemus tehdään **DS-160**-lomakkeella. **MRV** (Machine Readable Visa) tarkoittaa myös kyseistä viisumia.
- Viisumianomusmaksu eli **MRV-maksu** maksetaan USA:n suurlähetystön suomalaiselle tilille .
- **I-901 SEVIS** (Student Exchange and Visitor) –**maksu** maksetaan luottokortilla SEVP:lle.
- **DS-2019** –lomake, jossa on henkilökohtainen **SEVIS-numero**, tulee USA:sta. Lomakkeen esimerkkikuva seuraavassa diassa. Numero löytyy lomakkeen oikeasta yläreunasta ja näyttää tällaiselta 
- **Guarantee Form/Visa Supporting Document (GF)** on Rotaryn kaksisivuinen lomake ja osa vaihto-oppilashakemustasi
  - 1) Sponsor Club Endorsement** sisältää oppilaan ja lähettävän klubin tiedot. Täytetty RYE-hakemuksen yhteydessä.
  - 2) Host , District & School Endorsements** sisältää oppilaan kohdemaatiedot, vastuuhenkilöt, koulun sekä ensimmäisen isäntäperheen tiedot ja tulee USA:sta täytettymä.
- **ESTA** (Yhdysvaltain matkustuslupa) ei ole viisumi. Se on ennakkolupa nousta Yhdysvaltoihin suuntaavaan alukseen tai lentokoneeseen.

**J-1 Non-immigrant Visa korvaa ESTA:n Yhdysvaltoihin vaihtoon jäävällä oppilaalla.**



CERTIFICATE OF ELIGIBILITY FOR EXCHANGE VISITORS (J VISA) STATUS

Form with sections: 1. Family Name (Kupiainen), 2. Program Sponsor (Wessex, Inc.), 3. Form Covers Period, 4. Exchange Visitor Category (STUDENT SECONDARY), 5. Financial support, 6. U.S. DEPARTMENT OF STATE / DHS USE OR CERTIFICATION BY RESPONSIBLE OFFICER OR ALTERNATE RESPONSIBLE OFFICER, 7. Dora Gropp (Alternate Responsible Officer), 8. Statement of Responsible Officer for Releasing Sponsor, PRELIMINARY ENDORSEMENT OF CONSULAR OR IMMIGRATION OFFICER REGARDING SECTION 212(e) OF THE IMMIGRATION AND NATIONALITY ACT AND PL 94-484, AS AMENDED, TRAVEL VALIDATION BY RESPONSIBLE OFFICER, EXCHANGE VISITOR CERTIFICATION.



# Onnea matkaan!

