

**Rotary**  
Finland - Estonia



**Multidistrict**  
**1385 – 1430**  
**youth exchange**

## **NV-tiimien YEAH-koulutus**

14.9.2022

# YEAH

- YEAH = Youth Exchange Administration Hub
- YEAH = Nuorisovaihdon oppilashallintajärjestelmä
- YEAH:n kehittäjä on APPX Software Inc (USA)
- YEAH:n käyttökohteet NV-tiimille
  - Lähtevien OB-vaihto-oppilaiden hakemusten teko vuosi- ja kesävaihdossa (ei leirivaihdossa)
  - NV-asiamiesten (NVA) ja presidenttien yhteystiedot
  - Ulkomaisten IB-vuosivaihto-oppilaiden yhteystiedot, hakemukset ja isäntäperheet
    - Kirjeenvaihtajat tallentavat IB-oppilaat YEAH:iin
    - NVA:n tehtävä on pitää isäntäperhetieto yllä vaihtovuoden aikana

# YEAH-sanastoa

- Long Term: Vuosivaihto
- Short Term: Kesävaihto
- Youth Exchange Officer (YEO) = NVA
- Inbound (IB): Ulkomaalainen vaihto-oppilas Suomessa
- Outbound (OB): Suomalainen vaihto-oppilas ulkomailla
- Current: Vaihdossa oleva vaihto-oppilas
- Future: Seuraavaksi lähdössä oleva vaihto-oppilas
- Past: Aiemmin vaihdossa ollut vaihto-oppilas
- Outbound Applicant: Lähtevä vaihto-oppilas, jonka hakemuksen täyttö ja käsittely on vielä kesken.

# YEAH Hub ja YEO Portal

- **Hub:lla hoidetaan oppilaiden ja isäntäperheiden hallinnointi**
  - Nuorisovaihtoasiamiehen (NVA) pääasiallinen työkalu
  - Löytyy osoitteesta <https://yehub.net/FIN.php>
- **Portalin avulla voi selata ja tutkia oppilaitten tietoja, mutta sillä ei voi tehdä muutoksia tietoihin**
  - Portalin saa myös ilmaisena applikaationa puhelimeen applikaatiokaupoista (hakusana "Rotary YEO").
  - OB-hakemukset eivät näy Portalissa
  - <https://yehub.net/FIN-portal>

# NV-asiamiehen välittömät toimenpiteet YEAH:ssa

1. NVA:n omien tietojen tarkistus ja täydennys
2. Presidentin lisääminen ja hänen tietojensa syöttö
  - Presidentin sähköposti, kotiosoite ja kännykkänumero oltava valmiina
3. Presidentin linkittäminen klubiin

NV-asiamiehen toimenpiteet heti, kun piiri hyväksynyt oppilaan

1. Oppilaan koulun tiedot YEAH:iin
  - Tehdään vain vuosivaihtoon lähteville
2. Linkin lähetys oppilaalle hakemuksen tekoa varten
  - Koskee vuosi- ja kesävaihtoa

# NVA:n ohjevideo rye.fi-sivuilla

Ohjeet ja lomakkeet Kaikki - Nuorisovaihto

rye.fi/ohjeet-ja-lomakkeet-kaikki/

Rotary Multidistrict 1385 - 1430 youth exchange Nuorisovaihto

Ohjeet ja lomakkeet

## Ohjeet ja lomakkeet

### Klubin ohjeet ja lomakkeet

Eräissä linkeissä on täytettäviä, muokattavia ja tallennettavia pdf-lomakkeita. Tallenna pohja ensin koneellesi ja editoi sitä sen jälkeen. Käytä viimeisintä Adobe Reader-versiota Windows-ympäristössä.

**NVA:n ohje** → [Oppilastietokanta \(YEAH\)](#)  
Nuorisovaihtoasiamiehen ohje  
YEAH login  
Nuorisovaihtoasiamiehen YEAH-ohje (video)

**NVA:n ohjevideo** →

**Klubisitoumuslomakkeet**  
Kesävaihto 2023  
Kesäleirit 2023  
Vuosisvaihto 2023-2024  
SR nuorisovaihdon rekisteri- ja tietosuojaseloste (12.4.2021)

# Oppilaan YEAH - linkki

OB-oppilaan YEAH-linkki hakemuksen tekoon:

- Vuosivaihto: <https://yehub.net/FIN-obapp>
- Kesävaihto: <https://yehub.net/FIN-stapp>
- Leirivaihto: Ei tehdä YEAH:ssa vaan täytetään rye.fi -sivulta löytyvä pdf-lomake

Linkin lisäksi oppilaan viestiin seuraavat tiedot:

- Rotary District (piirin numero)
- Sponsor Rotary Club (lähettävän klubin nimi)
- Linkki hakemuksen täyttööhjeeseen:  
<https://rye.fi/> -> Ohjeet ja lomakkeet

**HUOM: Älä koskaan ikinä käytä YEAH:n Add New Outbound-toimintoa uuden OB-oppilaan luomiseen. Tätä kautta hakemusta EI voi tehdä.**

# Lähtevä oppilas (OB)

- **Ensin klubi haastattelee ja suosittelee oppilasta piirille ja piiri hyväksyy oppilaan**
  - Huom. ikäraajat ym. vaatimukset jo klubi-vaiheessa ([rye.fi](http://rye.fi) -> [Vaihtomuodot](#))
  - Piirin haastattelu ja hyväksynnät marraskuussa. Ohjeet hyväksytyille: [rye.fi](http://rye.fi)-> [Ohjeet ja lomakkeet](#).
  - NVA lähettää linkin oppilaalle, josta hän pääsee täyttämään hakemuksen (vuosi ja kesävaihto)
- **Klubi täyttää klubisitoumuslomakkeen oppilaan kanssa (lomakepohja osoitteessa [rye.fi](http://rye.fi) → [Ohjeet ja lomakkeet](#) tai ladattavissa YEAH-järjestelmästä)**
  - Oppilas tarvitsee allekirjoitetun ja pdf:ksi skannatun lomakkeen myöhemmin YEAH-järjestelmään lisättäväksi
- **Oppilas maksaa järjestelymaksun**
  - Maksuohje klubisitoumuslomakkeessa
  - Skannattu maksutosite liitetään YEAH-järjestelmään
- **Klubisitoumus + järjestelymaksu 30.11. mennessä**



# YEAH: IB-oppilaan isäntäperheet

## Uuden isäntäperheen lisääminen:

- Valitse "Host Families" YEAH:n etusivulta
- Sivun yläreunasta Administrator Options -> Add New Host Family
- Täytä perheen tiedot avautuvaan ikkunaan ja klikkaa Add
- Paina Edit, lisää Host Family Detail -välilehdelle vanhempien kännykkänumerot/postiosoitteet ja paina lopuksi Save.

Host Family Detail | Hosted Students: 1 | Documents | Photos | Notes/Alerts | Approval Process

### Iperhe, Lasse & Liisa

**Home Information**

Street Address: Pihkarinne 11  
City / St / Zip: Salo 24280 Country:   
Home Phone:   
Active?  District: 1410 Host Club: UskeTa  
Program Type: School

**Host Parent #1**

Last Name: Iperhe  
First Name: Lasse Middle Name: Suffix (Jr, III, etc.):   
Cell Phone: Work Phone:   
E-mail Address:   
If parent is a Rotarian, select the club:   
**Host Parent #2**

Last Name: Iperhe  
First Name: Liisa Middle Name: Suffix (Jr, III, etc.):   
Cell Phone: Work Phone:   
E-mail Address:   
If parent is a Rotarian, select the club:   
208 Status: Incomplete Edit Save Exit

Administrator Options

Add New Host Family

## Host Families

All	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
1	Iperhe, Lars & Leila	1410	Salo	Incomplete																						
2	Iperhe, Lasse & Liisa	1410	Salo	Incomplete	Missing	Missing	Missing																			
3	MacGill, Jenni & Ross	1410	Pernio as	Violation	Missing	Missing	Missing																			
4	Saarikko, Elisa & Anssi	1410	Salo	Incomplete																						
5	Torrönen, Anna-Kaisa & Timo	1410	Salo	Incomplete																						

View 1 - 5 of 5

Detail Show Only Current Host Families Exit

**Add New Host Family**

Enter the following data, then click "Add"

Parent #1 First Name:   
Parent #1 Last Name:   
Parent #2 First Name:   
Parent #2 Last Name:   
Street Address:   
Apartment, Box, etc.:   
City:   
State/Province:   
Zip/Postal Code:   
District: 1410   
Club:   
Cancel Add

# YEAH: IB-oppilaan isäntäperheet

## IB-vuosivaihto-oppilaan isäntäperhetiedon ylläpito:

- Avaa oppilaasi tiedot tuplaklikkaamalla oppilaan nimeä ”Current Inbounds” – painikkeella aukeavasta listasta
- Host Families –ikkunassa voit lisätä tulevia perheitä ”Assign Future Host Family” – toiminnolla ja muuttaa oppilasta perheestä toiseen ”Report Host Family Change” – toiminnolla

